اعداد ملفات المشروع واستخراج وحساب تكلفة المنتجات

وصف تفصيلي

سيتم جمع المعلومات التفصيلية والوصفات الدقيقة للاصناف لاستخراج تكلفة المنتجات:

* التحضيرية.
* التجهيزية.
* البيعية.

1. **تاكيد استلام المعلومات لاستخراج تكلفة المنتجات**

سيتم جمع المعلومات التفصيلية والوصفات الدقيقة للاصناف لاستخراج تكلفة المنتجات:

* التحضيرية.
* التجهيزية.
* البيعية.

**طريقة التنفيذ**

تاكد من استلام:

1. قائمة اسعار المواد الاولية المستخدمة في اعداد المنتجات المطورة / المبتكرة.
2. ملف الكميات التي قمت بها.
3. معلومات عن الاسعار المستهدفة من مالك المشروع او من ينوب عنه لبيع المنتجات.

**مثال لطريقة الإجابة**

1. تم استلام قائمة اسعار المواد الاولية المستخدمة في اعداد المنتجات المطورة / المبتكرة.
2. تم استلام ملف الكميات التي قمت بها.
3. تم الاستعلام عن الاسعار المستهدفة من مالك المشروع او من ينوب عنه لبيع المنتجات.
4. **تجهيز ملف قائمة المشتريات للاصناف**

سيتم تجهيز ملف قائمة المشتريات للمنتجات

**طريقة التنفيذ**

1. قم باعداد وتجهيز ملف استخراج تكلفة المنتجات بادخال قائمة المواد الاولية.
2. **تجهيز ملف حساب تكلفة المنتجات**

سيتم تجهيز ملف تكلفة المنتجات

**طريقة التنفيذ**

لرفع وحساب تكلفة وصفات المنتجات.

1. قم بادخال اسعار المواد الاولية على ملف الاكسل للوصول الى السعر التكلفة.
2. تاكد من الكميات مقابل السعر قبل وضع السعر المقترح
3. اضف السعر المقترح مع مراعاة هندسة المنيو (يجب ان يكون السعر مناسب لاهداف المالك)
4. **اسعار البيع المقترحة**

اقتراح الاسعار البيعية وذلك بعد حساب واستخراج تكلفة المنتجات

**طريقة التنفيذ**

1. قم باقتراح سعر بيع المنتج بحسب تكلفة وصفات المنتجات وتوجهات مالك المشروع.
2. **ملف تكلفة وصفات المنتجات**

سيتم البدء بعمل ملف تكلفة وصافت المنتجات

**طريقة التنفيذ**

1. قم بعمل تكلفة  المنتجات التحضيرية، والبيعية داخل المشروع.

**مثال لطريقة الإجابة**

1. تم الانتهاء من عمل تكلفة المنتجات التحضيرية داخل المشروع.
2. تم الانتهاء من عمل تكلفة المنتجات البيعية داخل المشروع.
3. **التواصل الفعال مع العميل**

التواصل مع مالك المشروع او من ينوب عنه.

* للتسليم النهائي لملف تكلفة منتجات المشروع.
* شرح الملفات المستلمة.

**طريقة التنفيذ**

* قم بمراجعة جميع ملفات خدمة استخراج تكلفة المنتجات.
* قم بتحويل الملفات الي صيغة PDF.
* قم بارسال الملف الي مالك المشروع او من ينوب عنه عبر الايميل الرسمي للخدمة.
* اشعار العميل بانه قد تم ارسال الملفات عبر رساله نصيه من خلال برنامج التواصل الواتس اب.
* جدوله اجتماع خاص مع العميل (عن بعد) لشرح الملف او الاجابة عن اي استفسار لدى مالك المشروع او من بنوب عنه.

**مثال لطريقة الإجابة**

* تم مراجعة جميع مراحل اعداد ملفات استخراج وحساب تكلفة المنتجات.
* تم تحويل الملفات الي صيغة PDF.
* تم ارسال الملف الي مالك المشروع او من ينوب عنه عبر الايميل الرسمي للخدمة.
* تم اشعار العميل بانه قد تم ارسال الملفات عبر رساله نصيه من خلال برنامج التواصل الواتس اب.
* تم جدوله اجتماع خاص مع العميل (عن بعد) لشرح الملف او الاجابة عن اي استفسار لدى مالك المشروع او من بنوب عنه.